Bijlage 1.1 – module De opgeruimde werkplek

5S-model

Scheiden, schikken, schoonmaken, standaardiseren en stimuleren

1 Scheiden

- Wat heb je nodig en wat niet?
- Verwijder alle overbodige zaken.
- Houd alleen die zaken die je voor je werk nodig hebt.

2 Schikken

- Hoeveel en waar nodig?
- Geef alles een vaste plek in functie van gebruik.
- Gebruik labels en markeringen.

3 Schoonmaken

- Verwijder rommel.
- Zoek vuilveroorzakers.
- Houd werkplekken schoon.
- Is alles in goede staat en klaar voor gebruik.

4 Standaardiseren

- Zoek de beste werkmethode.
- Werk volgens standaard procedures en instructies.
- Visualiseer methoden en afspraken.

5 Stimuleren

- Gebruik informatiebord.
- Spreek elkaar aan op gemaakte afspraken.
- Zie kansen voor verbetering en neem actie!
- Gebruik checklists.